

4 ПРИРОДА И СОСТАВ ФУНКЦИЙ МЕНЕДЖМЕНТА

4.1 Советские ученые о функциях управления

4.2 Отечественные и зарубежные ученые о функциях управления

4 ПРИРОДА И СОСТАВ ФУНКЦИЙ МЕНЕДЖМЕНТА

Функции менеджмента – конкретный вид управленческой деятельности, которая осуществляется специальными методами, способами, а также соответствующая организация работы и контроль деятельности.

Из определения функции вытекают следующие особенности:

- функция всегда есть специальная обязанность, заранее предполагающая необходимость наличия у работников вполне определенных теоретических и практических навыков;
- функция всегда должна подчиняться вполне определенной цели, которая, в свою очередь, может считаться достигнутой или не достигнутой в зависимости от конкретного результата.

Функции управления в системе народного хозяйства, отрасли, концерна, фирмы, предприятия отражают содержание управленческой деятельности в этой системе. При реализации этих функций используются различные формы, методы и средства воздействия на объект управления. Функции управления выступают в качестве основных по отношению к функциям органов управления.

В менеджменте выделяют следующие наиболее общие для всех видов организаций и любых условий действия функции:

- 1) общие (формирование целей, планирование, организация и контроль);
- 2) технологические (решения и коммуникации);
- 3) социально-психологические (делегирование и мотивация).

4.1 Советские ученые о функциях управления

Советскими учеными принято выделять следующие функции управления:

1. Прогнозирование.
2. Планирование:
 - а) перспективное планирование;
 - б) текущее планирование;
 - в) оперативное планирование.
3. Регулирование.
4. Контроль, учет, анализ.

Прогнозирование (в широком смысле) - это определение наиболее вероятного состояния системы (среды) и, соответственно, потребностей самой системы в будущем. Прогноз позволяет уточнить цели, стоящие перед системой и ее подсистемами, и средства их достижения. Прогноз является основой для составления плана.

Планирование. Функция управления, определяющая точки, через которые должна пройти траектория движения управляемой системы во времени, является функцией планирования.

Вначале разрабатывается перспективный план, служащий базой для пятилетнего плана, на основе заданий пятилетнего плана составляются годовые планы, которые "разбиваются" по кварталам и объектам управления, детализируются и уточняются на каждом уровне. Одним из направлений в планировании является программно-целевой метод.

Регулирование. Функция управления, определяющая меры (действия) для сближения фактической траектории с плановой, является функцией регулирования. Другими словами, функция регулирования проявляется в выработке управляющих воздействий, приводящих систему к запланированному режиму работы в случае ее отклонения от таковой.

Контроль, учет, анализ. Функция управления, определяющая степень отклонения фактической траектории от плановой или позволяющая убедить в их совпадении, является функцией контроля.

Учет - отрасль деятельности, обеспечивающая постоянную и достоверную информацию о развитии хозяйства и других сфер общественной жизни. Учет означает регистрацию и контроль этих процессов с их количественной и качественной стороны. Виды учета: оперативный (оперативно-технический), бухгалтерский и статистический.

Экономический анализ позволяет выяснить действие положительных и отрицательных факторов, выявить и использовать внутривыпускные резервы.

4.2 Отечественные и зарубежные ученые о функциях управления

Зарубежный опыт. Анри Файоль считал, что все функции управления взаимосвязаны, это - предсказание, планирование, организация, распорядительство, координация и контроль. Современные американские специалисты относят к функциям управления: планирование, организацию, мотивацию и контроль. Рассмотрим первую из них.

Планирование - разработка планов экономического и социального развития, а также комплекса практических мер по их выполнению. Это инструмент для реализации экономической политики (государства, корпорации, фирмы, предприятия) и экономической стратегии. Стратегическое планирование определяет всю деятельность организации для достижения сформулированных на перспективу целей. Работы по стратегическому планированию: формулировка цели - изучение и анализ внешней и внутренней среды - выбор стратегии и ее обоснование - реализация стратегического плана.

Система стратегического планирования всегда подкрепляется планированием маркетинга. При этом разрабатываются планы для каждого отдельного производства, товара или услуг, и постоянно идет корректировка этих планов.

Функции менеджмента - виды деятельности, необходимые для осуществления управления (воздействия). Что следует делать, чтобы управлять? Какие виды деятельности менеджера определяют успех управления? Функции менеджмента разнообразны и многоплановы.

Комбинация функций лежит в основе построения системы управления.

Классификация функций менеджмента

Критерий классификации	Состав функции менеджмента
1. Содержание управленческой деятельности	1. Предвидение (планирование)
	2. Организация
	3. Активизация (мотивация, стимулирование)
	4. Контроль
	5. Координация
	6. Регулирование
	7. Исследование
2. Организационная роль функции	1. Функции интеграции (объединение)
	2. Функции дифференциации (разделения, выделения, обособления, специализации)
3. Направление деятельности	1. Интрафункции
	2. Инфрафункции
	3. (направленность на внешнюю среду)
4. Сферы развития объекта управления	1. Управление экономическими процессами (финансы, инвестиции и пр.)
	2. Управление социально-психологическими процессами (удовлетворенность трудом, атмосфера и пр.)
	3. Управление организационными процессами (изменения в организации, перераспределение обязанностей и др.)
	4. Управление технологическими процессами (использование техники, новые технологии и пр.)
5. Этапы производственного процесса	1. Управление подготовкой производства
	2. Управление процессом производства
	3. Управление обеспечением производства
	4. Управление процессами реализации продукции
6. Тип производства	1. Функции управления разнообразными блоками диверсифицированного производства
7. Масштаб времени	1. Стратегическое управление
	2. Текущее (тактическое) управление
	3. Оперативное управление
8. Этапность процесса управления	1. Целеполагание
	2. Определение ситуации
	3. Определение проблемы
	4. Решение
9. Основные факторы производственного процесса	1. Управление продуктом
	2. Управление персоналом
	3. Управление информацией

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Республики Казахстан. - Алматы, 1995.
2. Закон Республики Казахстан « О разгосударствлении и приватизации в Республике Казахстан». - Алматы, Казинпрес, 1995.

3. Закон Республики Казахстан « О налогах и других обязательных платежах в бюджет» – Алматы: Казинпресс, 1985.
4. Закон Республики Казахстан « О предприятиях и предпринимательской деятельности в Республике Казахстан»- Алматы, 1995г.
5. Закон Республики Казахстан « О собственности в Республике Казахстан» – Алматы, Казинпресс, 1995г.
6. Закон Республики Казахстан «О развитии конкуренции и ограничении монополистической деятельности». - Алматы, Казинпресс, 1995.
7. Закон Республики Казахстан «О таможенном деле в Республике Казахстан»/ Казахстанская правда, 26-27 июня 1995 г.
8. Конституция Республики Казахстан /Казахстанская правда, 8 сентября 1995.

2. Основная литература

1. Веснин В.Р. Менеджмент: Учебное пособие в схемах. – М.: Белые Альвы, 1999.
2. Лебедев О.Т. Основы менеджмента. Учебное пособие. – СПб.: Изд-во СПбГТУ, 2001.
3. Лебедев О.Т., Каньковская А.Р. Основы менеджмента. СПб.: Изд. дом «М и М», 1997.
4. Менеджмент (конспект лекций в схемах). – М.: Издательство ПРИОР, 1999.
5. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М.: Дело, 1998.
6. Цыпкин Ю.А., Люкшинов А.Н., Эриашвили Н.Д. Менеджмент. Учебное пособие для вузов /Под ред. Ю.А. Цыпкина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001.

3. Дополнительная литература

1. Акофф Р. Планирование будущего корпорации. - М.: Прогресс, 1985.
2. Ансофф И. Стратегическое управление. - М.: Экономика, 1989.
3. Афанасьев Е.В., Ярошенко В.Н. Эффективность информационного обеспечения. - М., 1987.
4. Берл Г. Создать свою фирму. - М.: Экономика, 1990.
5. Берман Б., Эванс Дж. Маркетинг. - М.: Экономика, 1993.
6. Введение в менеджмент. Учебное пособие. - Алматы, 1993.
7. Веснин В.Р. Менеджмент для всех.- М., Юрист, 1994.
8. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник. – М.: Гардарика, 1998.
9. Виханский О.С., Наумов А.И. Практикум по курсу «Менеджмент».- М.: Гардарика, 1998.
10. Воеводин Е.Н. Реклама на капиталистическом рынке. – М.: МГИМО, 1982.
11. Вудкок М., Френсис Д. Раскрепощенный менеджер . – М.: Дело, 1999
12. Герчикова И.Н. Менеджмент. - М.: ЮНИТИ, 1994.
13. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 1995.
14. Глухов В.В. Основы менеджмента. – Учебно-справочное пособие. – СПб.: Специальная литература, 1995.
15. Гончаров В.В. В поисках совершенства управления. - М., 1993.
16. Грачев М. К новой философии менеджмента //Вопросы экономики, 1990.
17. Дзарасов С.С. Каждому об управлении. - М.: Мысль, 1986.

18. Дункан У.Дж. Основопологающие идеи в менеджменте. /Пер. с англ. – М.: Дело, 1996.
19. Жданова Л.А. Организация и управление капиталистической промышленной фирмы. - М., 1991.
20. Зигерт В., Ланг Л. Руководить без конфликтов. - М.: Экономика, 1981.
21. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента. Учебник. – Минск: Изд. центр «Экономпресс», Финансы, учет и аудит, 1998.
22. Казанцев А.К., Малюк В.И., Серова Л.С. Основы менеджмента. Практикум: Учебное пособие. – М.:ИНФРА-М, 2002.
23. Капустина Н.Е. Теория и практика маркетинга в США. - М.: Экономика, 1981.
24. Кажно П.А. и др. Менеджмент – М.: Финансы и статистика, 1993.
25. Китов А.И. Психологические особенности принятия управленческих решений. М.: Знание, 1983.
26. Коно Т. Стратегия и структура японских предприятий. - М.: Прогресс, 1998.
27. Корнаи Я.Путь к свободной экономике. - М., Экономика, 1990.
28. Красовский Ю.Д. Если я руководитель. – М.: Московский рабочий, 1983.С.45-64.
29. Крегер О., Тьюсон Дж. М. Типы людей в бизнесе: Как 16 типов личности определяют ваши успехи на работе / Пер. с англ. – М.: Персей, Вече, Аст, 1995.
30. Кэссон Г.Р. Что нужно знать каждому бизнесмену: эффективный менеджмент». - М., Бином, 1992.
31. Лазарева А.Г. Маркетинг информационных продуктов и услуг в США. – М.,1999.
32. Маркетинговый подход к управлению // Российский Экономический журнал , № 10, 1992г. с. 65-68.
33. Маркушевич О.Г. Свободная экономика и управление предприятием – М., СПб: Политика, 1993.
34. Менеджмент /Под ред. Максимова М.М., Игнатьевой А.В. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 1998.
35. Мерсер Д. ИВМ: управление в самой преуспевающей корпорации. -М.: Прогресс, 1991.
36. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. - М.: Дело, 1992.
37. Мильнер Б.З. Теория организаций. – М.: Инфра-М, 1998.
38. Монден Я., Сибикава Р. и др. Как работают японские предприятия. - М.: Экономика, 1989.
39. Настольная книга хозяйственного руководителя, предпринимателя, бизнесмена. - М., 1993.
40. Ноздрева Р.Б. , Цыгичко Л.И. Маркетинг: как побеждать на рынке. - М., 1991.
41. Основы менеджмента. Учебное пособие для вузов. Научный редактор А.А. Радугин. – М.: Центр, 1998.
42. Основы менеджмента. Учебное пособие. Алматы: КазГАУ, 1994.
43. Оучи У.Методы организации производства: японский и американский подходы. - М: Экономика, 1984.С 83-92, 144-151.
44. Пилдич Дж. Путь к покупателю. - М., Прогресс, 1991.
45. Психологические тесты. Ахмеджаков Э.Р. – М., 1996.
46. Русинов Ф.М., Никулин Л.Ф., Фаткин Л.В. Менеджмент и самоменеджмент в системе рыночных отношений. – М.: Инфра-М, 1996.
47. Санталайнен Т.,Воутилайнен Э., Поренне П., Ниссинен Й.. Управление по результатам. – М.: Прогресс, 1988. С 135-161.
48. Семь нот менеджмента: Настольная книга руководителя. /под ред. В. Красновой и А. Привалова. – М.: ЗАО «Журнал Эксперт», 1997.

49. Тарасов В.К. Персонал-технология: отбор и подготовка менеджеров. – Л.: Машиностроение, 1989.
50. Тейлор Ф.У. Принципы научного менеджмента /Пер. с англ.. -М.: Контроллинг, 1991 (классики менеджмента, вып.1).
51. Трейси Д. Менеджмент с точки зрения здравого смысла. - М.: Автор, 1993.
52. Уотермен Р. Фактор обновления: как сохраняют конкурентноспособность лучшие компании. - М.: Прогресс, 1988, С. 39-63.
53. Управление – это наука и искусство /А.Файоль, Г.Эмерсон, Ф.Тейлор, Г.Форд. – М.: Республика, 1992.
54. Управление организацией: Учебник /Под ред. А.Г.Поршнева, З.п. Румянцевой, Н.А. Саломатина. – М.: ИНФРА-М, 1998.
55. Управление производством: словарь - справочник. - М.: Профиздат, 1990.
56. Уткин Э.А. Сборник ситуационных задач, деловых и психологических игр, тестов по курсам «Менеджмент», «Маркетинг». Учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 1996.
57. Фостер Р. Обновление производства: атакующие выигрывают. - М.: Прогресс, 1999.
58. Фурсов В.Г., Басин Ю.Г. Основы бизнеса и предпринимательства в условиях рыночной экономики Казахстана. Алматы: Изд-во «Панорама», 1993.
59. Хентце Й. Основные идеи стратегического менеджмента // Проблемы теории и практики управления, 1989, № 2, с. 34-38.
60. Холд Р.Н. Основы финансового менеджмента. - М.: Дело, 1993.
61. Цзе К.К. Методы эффективной торговли: опыт лучшей торговой фирмы года. - М., 1988.
62. Шеметов П.В. Практический менеджмент. - Новосибирск, 1993.
63. Шепель В.М. Управленческая этика. – М.: Экономика, 1999